**АНКЕТА-СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_**

**на участие в мероприятии**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия (семинара), тема мероприятия: | **Информационно-консультационное мероприятие на тему: «Вопросы продвижения IT услуг на экспорт»** |
| Дата проведения мероприятия: | 03.03.2020 |
| Наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя (далее – Предприятие): |  |
| ИНН: |  |
| Адрес (юридический и фактический):  |  |
| Сфера деятельности организации, основные виды выпускаемой продукции/ выполняемых работ/ оказываемых услуг: |  |
| Сведения об уполномоченных представителях заявителя, планирующих принять участие в мероприятии (количество, ФИО, должность): |  |
| Контактные данные (ФИО, телефон, e-mail): |  |

Подтверждаю, что заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует требованиям статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, гарантирую достоверность представленных сведений, а также подтверждаю, что заявитель не является субъектом малого или среднего предпринимательства, указанным в частях 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Услуга по участию в семинаре оказывается на безвозмездной основе для сотрудников Предприятия.

Прошу все информационные уведомления, связанные с участием в мероприятии, сообщать нам по указанному в настоящей заявке контактному телефону или электронной почте.

Я, как субъект персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действуя своей волей и в своем интересе, даю свое согласие

АНО «Санкт-Петербургский центр поддержки экспорта»,

Фонд «Санкт-Петербургский Фонд развития малого и среднего бизнеса»: (далее – Оператор),

на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

* фамилия, имя, отчество;
* наименование организации/ФИО ИП, должность, сведения об уполномоченных представителях;
* контактная информация (телефон, e-mail);

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных любым способом, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, как с использованием средств автоматизации в электронной форме, так и в документальной форме.

Согласие на обработку персональных данных дано в целях получения заявителем информационно-консультационных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, оказываемых Оператором и (или) третьими лицами по поручению Оператора. Оператор вправе по итогам проведения мероприятия внести предприятие в реестр получателей государственной поддержки, использовать информацию об участии предприятия в мероприятии для подготовки пресс-релизов, публикаций в СМИ, отчетов.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 1 (одного) года. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано заявителем в любой момент на основании письменного заявления субъекта персональных данных. Заявитель гарантирует, что им получены согласия лиц на передачу, обработку и распространение информации, содержащую персональные данные.

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись расшифровка

М.П.

**АКТ**

**оказанных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург  | 03.03.2020 |

Центр на основании Анкеты-соглашения № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. оказал услугу по организации участия Предприятия в **информационно-консультационном мероприятии на тему: «Вопросы продвижения IT услуг на экспорт»,** 03.03.2020 (далее – Услуги).

Стороны по объему, срокам и качеству оказанных услуг претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Услуги сдал: | Услуги принял: |
|  |  |
| Генеральный директор: | Директор: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.А. Ларионова/ М.П.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. |